



## **BASES PARA A SELECCIÓN DO ALUMNADO TRABALLADOR/A E PERSONAL DIRECTIVO E DOCENTE E A DO OBRADOIRO DE EMPREGO “SANTIAGO SUSTENTABLE II”**

O obradoiro de emprego "SANTIAGO SUSTENTABLE II" é un programa mixto de emprego e formación dirixido a mellorar a ocupabilidade das persoas desempregadas, cofinanciado pola Iniciativa de Emprego Xuvenil e o Fondo Social Europeo, e promovido polo **Concello de Santiago de Compostela**.

A especialidade a impartir é a seguinte:

**-DESENVOLVEMENTO DE APLICACIONES CON TECNOLOGÍAS WEB (IFCD0210) E DESENVOLVEMENTO DE PRODUTOS AUDIOVISUAIS MULTIMEDIA INTERACTIVOS (IMSV0209)**

A distribución por concellos é a seguinte:

- Concello de Santiago de Compostela: 16 alumnos/as**

As actuacións a realizar son as seguintes:

**1.- Análise, deseño e construcción dun portal temático no ámbito do Patrimonio Cultural e Natural en Realidade Virtual e Aumentada**

O obradoiro terá unha duración de 12 meses e formará a 16 alumnos/as traballadores/as. O alumnado traballador/a será contratado, baixo a modalidade de contrato para a formación e o aprendizaxe coas particularidades que establece a disposición adicional primeira do Real decreto 1529/2012, do 8 de novembro, polo que se desenvolve o contrato para a formación e o aprendizaxe e se establecen as bases da formación profesional dual, e percibirá as retribucións que lle correspondan de conformidade co previsto na normativa vixente.

Contratarase ao seguinte persoal para o obradoiro de emprego:

- 1 director/a (xornada completa)**
- 1 mestre de Desenvolvemento de Aplicacións con tecnoloxías Web (IFCD0210) (xornada parcial)**
- 1 mestre de Desenvolvemento de Prudutos Audiovisuais Multimedia Interactivos (IFCD0210) (xornada parcial)**
- 1 mestre de formación complementaria (xornada completa)**





En vista da Orde de convocatoria do 27 de decembro de 2019 (DOG núm. 13, do 21 de xaneiro de 2020 e DOG núm. 14, do 22 de xaneiro de 2020), pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros de emprego dirixidos a persoas mozas incluídas no ficheiro do Sistema nacional de garantía xuvenil, no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, e se procede á súa convocatoria para o ano 2020, e da Instrucción nº 11/2020 da D.X. de Orientación e Promoción Laboral. De 22 de xullo de 2020, proponse un sistema de selección que se fundamenta nos seguintes procedementos:

### 1. Comisión de Selección:

A Comisión de selección estará formado por 5 persoas, empregadas públicas do Concello de Santiago e nomeadas polo Alcalde.

A Comisión de selección considerarase validamente constituído coa participación nas sesións de traballo de, polo menos, tres dos seus componentes.

As decisións da Comisión de Selección tomaranse por unanimidade ou pola maioría simple dos membros presentes. A persoa designada como presidente/a, coa finalidade de dirimir os posibles empates nas votacións, disporá de voto de calidade.

Se, por calquera causa, no momento no que teña lugar as reunións da Comisión de Selección algún dos seus componentes non puidera acudir, será substituído/a pola persoa que para o efecto designe o Alcalde do Concello de Santiago.

O presente proxecto terá como data límite prevista para o seu inicio o 15/09/2020, segundo se establece na Resolución de concesión da subvención ao Concello de Santiago do Obradoiro de Emprego “Santiago Sustentable II” Orde do 27 de decembro de 2019 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros de emprego dirixidos a persoas mozas incluídas no ficheiro do Sistema nacional de garantía xuvenil, no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, e se procede á súa convocatoria para o ano 2020.

### 2. Procedemento de selección alumnado-traballador/a:

**Localidade:** Ámbito do Concello de Santiago de Compostela . No caso de non atoparse candidatos/as suficientes, a sondaxe ampliaríase ao resto dos concellos limítrofes, dando prioridade a aqueles concellos que non teñan proxectos de obradoiros de emprego.

**Idade:** Persoas de 18 ou máis anos que non superen a idade máxima que estableza a normativa vixente no momento da selección do alumnado.

**Situación Laboral:** Mozos e mozas desempregados, Inscritas e en situación de beneficiarias no ficheiro do Sistema nacional de garantía xuvenil no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, de conformidade co disposto no artigo 90.1.a) da Lei 18/2014, do 15 de outubro, de aprobación de medidas urxentes para o crecemento, a competitividade e a eficiencia.



Ademais, deberán manter o cumprimento dos requisitos exixidos na Lei 18/2014, modificada polo Real decreto lei 6/2016, do 23 de decembro, con carácter previo a participar nos programas de emprego.

O FSE  
inviste  
no teu  
futuro  
  
Progra  
ma  
Operat  
ivo de  
Empre  
go  
Xuveni  
l 2014-  
2020

Que cumpran os requisitos establecidos na normativa reguladora do contrato para a formación e aprendizaxe, co obxecto de estar vinculada mediante un contrato de tales características ao proxecto, durante toda a duración deste, de acordo co previsto no artigo 11.2 e na disposición adicional segunda do Real decreto lexislativo 2/2015, do 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos traballadores.

Como a formación que se vai impartir no proxecto vai dirixida á obtención de certificados de profesionalidade de nivel de cualificación 3, garantírase que o candidato/a cumple cos requisitos de acceso sinalados nos reais decretos que regulan ditos certificados. No caso de que a persoa candidata participe con anterioridade noutro obradoiro de emprego e posúa xa un certificado de profesionalidade, poderá optar á selección sempre e cando a formación que se vaia impartir neste novo programa de emprego se corresponda con un certificado de profesionalidade distinto

Se algunha persoa inscrita como beneficiaria no ficheiro do Sistema nacional de garantía xuvenil está interesada en realizar o programa de emprego e non esta inscrita como demandante de emprego, a oficina de emprego indicaralle que para poder ser seleccionada ou ben debe inscribirse como demandante de emprego e solicitar os servizos correspondentes ou ben dirixirse directamente á entidade promotora.

As bases de selección deberán publicarse tamén na páxina web do Programa Operativo de emprego xuvenil (<http://garantiaxjuvenil.fondoseuropeos.gal/>), así como na páxina web da entidade promotora (<http://axencialocaldecolocacion.org/>).

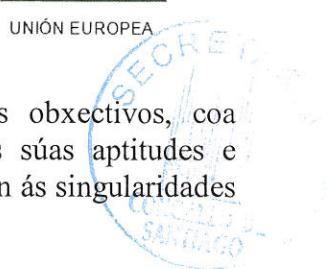
**Criterios preferentes de selección:** A Comisión de Selección deberá aplicar os criterios preferentes de selección que figuran nos artigos 2 e 11 da Orde do 27 de decembro de 2019 (DOG núm 14, do 22 de xaneiro de 2020), e no artigo 105.3 da Lei 18/2014 de 15 de outubro, de aprobación de medidas urxentes para o crecemento, a competitividade e a eficiencia e no Programa operativo de emprego xuvenil 2014-2020, segundo baremo que se xunta no anexo I destas bases.

A Comisión de Selección poderá excluír do proceso selectivo ás persoas candidatas que tiveran participado anteriormente nunha escola obradoiro ou obradoiro de emprego.

O número máximo de candidatos/as a preseleccionar será determinado pola Comisión de Selección, e o mínimo será, se é posible, de 48 (*3 por praza*). A sondaxe poderá realizarse entre as persoas demandantes con algunha das claves seguintes: **340, 330, 320 ou 370**.

Unha vez ditada a resolución de concesión de subvención para o obradoiro de emprego, o Concello de Santiago tramitará a correspondente oferta na **oficina de emprego de Santiago Centro**, para logo proceder á selección definitiva das persoas candidatas pola Comisión de Selección.

A selección definitiva dos/as 16 alumnos/as, será efectuada pola Comisión de Selección que aplicará o baremo establecido no anexo I, por medio do que serán avaliados as circunstancias persoais e profesionais dos candidatos remitidos pola oficina de emprego e



O FSE  
inviste  
no teu  
futuro  
-  
Progra  
ma  
Operat  
ivo de  
Empre  
go  
Xuveni  
I 2014-  
2020

unha entrevista persoal, que será previa á aplicación dos criterios obxectivos, coa finalidade de avaliar o seu interese en participar no proxecto e as súas aptitudes e capacidades, tanto as de carácter xeral coma as relativas á súa adecuación ás singularidades do proxecto formativo.

O Concello de Santiago comunicará ás persoas candidatas preseleccionadas, a data e lugar para a realización da entrevista. Estas entrevistas terán lugar nas datas e no local que fixe o grupo de traballo mixto. A Comisión de Selección levará a cabo as entrevistas, as valorará e puntuará, o que será obxecto de exposición pública no mesmo local onde tivo lugar a entrevista, nas oficinas de emprego do ámbito de Santiago e na páxina web do Concello de Santiago de Compostela.

A Comisión de Selección poderá optar por substituír a entrevista persoal por un procedemento de selección consistente nunha reunión na que serán citados todas as persoas candidatas preseleccionadas, para seren sometidas a un cuestionario previamente aprobado polo grupo de traballo mixto.

A Comisión de Selección redactará as correspondentes actas e as remitirá á xefatura territorial (**Servizo de Orientación e Promoción Laboral**), acompañada da relación do alumnado admitido e excluído indicando, neste último caso, a causa da súa exclusión.

2.1 Criterios para dirimir os posibles empates entre as puntuacións das persoas candidatas.

O criterio par dirimir os posibles empates entre as puntuacións obtidas por dúas ou máis persoas candidatas no proceso selectivo será o maior tempo acreditado como desempregado (derradeira inscrición na oficina de emprego.)

### 3. Procedemento selección do persoal directivo e docente :

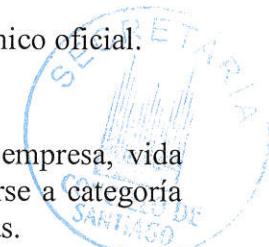
Unha vez ditada a resolución de concesión de subvención para o obradoiro de emprego, o Concello de Santiago de Compostela tramitará as correspondentes ofertas de emprego na oficina de emprego de Santiago-centro, para logo proceder á selección definitiva das persoas candidatas.

Neste caso o procedemento utilizado consistirá na oferta de emprego, na que se adecuará o perfil das persoas candidatas aos baremos que se achegan nas páxinas seguintes. As persoas candidatas forzosamente deberán estar inscritas na oficina de emprego como demandantes de emprego e terán preferencia as persoas que en igualdade de condicións de cumprimento do perfil requerido se atopen en situación de desemprego (artigo 12 da Orde de 27 de decembro de 2019).

A Comisión de Selección determina o número máximo de persoas candidatas a preseleccionar para cada praza en 6, debendo considerar, na medida do posible, tres persoas candidatas por posto.

O ámbito da sondaxe será o Concello de Santiago de Compostela, ampliándose, no caso de non se obter o número de persoas candidatas suficiente, aos outros concellos do ámbito territorial da oficina de emprego a que pertence o concello promotor e de ser necesario, a toda a provincia.





O Concello de Santiago comunicará os/as candidatos/as preseleccionados/as a forma, lugar e prazo de presentación da documentación xustificativa do currículo, acreditativa dos seus méritos:

- A titulación académica, que se xustificará co correspondente título académico oficial.
- Os cursos realizados, que se xustificarán cos correspondentes diplomas.
- A experiencia profesional, que deberá xustificarse:
  - ✓ Traballo por conta allea: Contratos de traballo ou certificados de empresa, vida laboral expedida pola Seguridade Social sempre que poida acreditarse a categoría profesional desempeñada, computándose as horas efectivas traballadas.
  - ✓ Traballadores autónomos: Alta no imposto de actividades económicas acompañada de informe de vida laboral. No caso de non estar obrigado, documento que lle exime de obrigación de cotizar.
  - ✓ Traballos no estranxeiro: Certificación oficial na que conste a profesión desempeñada e os períodos traballados.

As persoas candidatas preseleccionadas que non cumpran os requisitos de titulación e experiencia profesional, quedarán excluídas do proceso selectivo, polo que non terá lugar a entrevista e o seu currículo non será obxecto de baremación.

As persoas que non se presenten á entrevista serán excluidas do proceso selectivo.

A Comisión de Selección citará ás persoas candidatas admitidas para unha entrevista de selección na que se valorará a adecuación das mesmas aos postos de traballo ofertados.

Estas entrevistas terán lugar nas datas e no local que fixe a Comisión de Selección. A dita Comisión levará a cabo as entrevistas, as valorará e redactará a correspondente acta que se remitirá á xefatura territorial (Servizo de Orientación e Promoción Laboral). O resultado das ditas valoracións será obxecto de exposición pública no mesmo local onde foron realizadas as entrevistas, nas oficinas de emprego do ámbito de Santiago e na páxina web do Concello de Santiago de Compostela.

A Comisión de Selección valorará os currículos conforme aos baremos e redactará a correspondente acta que se remitirán á xefatura territorial (Servizo de Orientación e Promoción Laboral). A relación provisional das puntuacións outorgadas serán expostas nos taboleiros da entidade promotora, da xefatura territorial e da **oficina de emprego de Santiago centro** (por ser as que comprenden o ámbito territorial dos respectivos concellos), así como na páxina web do Concello de Santiago debendo figurar o prazo para presentar reclamacións.

### 3.1 Criterios para dirimir os posibles empates entre as puntuacións das persoas candidatas

Os criterios para dirimir os posibles empates entre as puntuacións obtidas por dúas ou máis persoas candidatas en cada unha das fases do proceso selectivo así como nas puntuacións finais, son por orde de prelación:



- a. O maior tempo acreditado como desempregado (derradeira inscrición na oficina de emprego)
- b. A puntuación acadada nas probas de aptitude e/ou coñecementos, de terse realizado
- c. A puntuación no apartado de experiencia profesional
- d. De estar previstas nas bases, a puntuación outorgada no apartado de experiencia docente
- e. A puntuación correspondente ás titulacións complementarias
- f. A puntuación resultante no apartado de coñecementos do idioma galego
- g. A puntuación obtida no apartado de cursos realizados



### 3.2 Incompatibilidade

As persoas candidatas que na data de remate do proceso selectivo, estivesen prestando servizos a tempo completo nun obradoiro de emprego, non poderán ser propostos para a súa incorporación ao novo proxecto, polo que pasarán a integrar a lista de reserva, ocupando o lugar que lles corresponda conforme á puntuación obtida no dito proceso de selección.

#### 4. Publicacións e/ou notificacións:

A Comisión de Selección acordará a publicación dos resultados, e tamén a publicación ou notificación, no seu caso, dos demais actos de trámite que poidan afectar aos intereses das persoas candidatas de acordo sempre co disposto na Lei 39/2015 de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas e demais normativa aplicable. Estas publicacións realizaranse nos taboleiros de anuncios da oficina de emprego de Santiago centro (por ser a que comprende o ámbito territorial do respectivo concello), así como na páxina web do concello de Santiago de Compostela

Santiago de Compostela, de xullo de 2020



## BAREMO PARA A SELECCIÓN DUN/HA DIRECTOR/A

\*\*\*\*\*

O FSE  
inviste  
no teu  
futuro  
-  
Progra  
ma  
Operat  
ivo de  
Empre  
go  
Xuveni  
| 2014-  
2020

### FUNCIONES:

Encargarase da coordinación xeral do obradoiro de emprego, e dos medios humanos e materiais, sendo a persoa responsable das relacións co exterior: Consellería de Economía, Emprego e Industria, entidade promotora e empresariado. Levará a cabo a xestión e a supervisión económica do proxecto, así como das actuacións e servizos que se desenvolvan no mesmo.

Así mesmo coordinará e supervisará os aspectos técnicos e formativos do proxecto e do traballo administrativo, e responsabilizarase de que se imparta a formación en prevención de riscos laborais.

En xeral estará encargado do bo funcionamento do Obradoiro, concretamente:

1. Elaborar, xunto co equipo docente, a proposta do plan de actuacións
2. Presentar ante a Xefatura Territorial da Consellería de Economía, Emprego e Industria e ante o Concello de Santiago de Compostela as memorias periódicas e finais, os datos da xestión orzamentaria da execución das obras, e a preparación da información e documentación necesaria para a compra ou alugueiro de material ou maquinaria.
3. Coordinar a programación didáctica, de conformidade co plan formativo do proxecto e o certificado de profesionalidade.
4. Supervisar a formación do alumnado-traballador/a e a labor educativa do persoal docente.
5. Colaborar co/a mestre/a de xestión empresarial para facilitar a inserción laboral do alumnado durante e unha vez rematado o proxecto.
6. Controlar o cumprimento das obrigas de todo o persoal do obradoiro, asistencias, puntualidade, comportamento no posto de traballo; todo en consonancia co regulamento de dereitos e deberes do alumnado.
7. Propoñer, organizar e coordinar as actividades complementarias de carácter formativo do alumnado-traballador/a.
8. Velar polo cumprimento das normas de seguridade e saúde no traballo, encargando ao resto do persoal docente e de apoio o control directo do cumprimento de tales normas.

Será contratado/a a tempo completo.

### REQUISITOS MÍNIMOS:

A sondaxe realizarase pola ocupación de “Director técnico de centro educativo” con nivel académico: licenciatura ou grao.

Experiencia profesional mínima de 24 meses na ocupación.

### ENTREVISTA:

Na que se valorarán as aptitudes e capacidades persoais para desempeñar o posto de traballo obxecto da convocatoria. Puntuarase ata un máximo de 6 puntos.





## VALORACIÓN DO CURRICULUM:

### **Titulación académica relacionada coa que se oferte a máis axeitada ao obradoiro:**

- Doutoramento: 1,25 puntos.
- Master universitario, ata 500 horas: 0,75 puntos; máis de 500 horas: 1 punto.
- Pos grado universitario, ata 100 horas: 0,25 puntos; máis de 100 horas: 0,50 puntos.
- Titulación universitaria ou: licenciatura ou grao, 1,5 puntos; diplomatura universitaria, 1 punto.
  - Título de técnico/a superior en formación profesional da rama correspondente de, ou o seu equivalente: 0,10 puntos.
  - Título de técnico/a medio en formación profesional da rama correspondente de, ou o seu equivalente: 0,05 puntos.

Esta **puntuación** é acumulable, sendo a **máxima posible 2 puntos**.

A titulación mínima esixida únicamente se terá en consideración para determinar a admisión do/a aspirante. As titulacións availables teñen que estar relacionadas coas funcións a desenvolver.

Valoraránse únicamente como máster universitario ou posgrado os que así se identifiquen no propio título ou veñan acompañados dunha certificación que acredite a dita categoría de máster ou posgrado

### **Experiencia profesional:**

- Experiencia profesional en postos similares desenvolvidos en escolas obradoiro, casas de oficios, obradoiros de emprego ou formación ocupacional: 0,50 puntos por cada 6 meses traballados ata un máximo de 5 puntos.
- Experiencia profesional en postos similares adquirida fóra do ámbito das escolas obradoiro, casas de oficios, obradoiros de emprego ou formación ocupacional: 0,50 puntos por cada 6 meses traballados ata un máximo de 4 puntos.

No caso de requirirse experiencia profesional mínima para o acceso ao proceso, terase únicamente en conta neste apartado o tempo que exceda do tomado en conta para o anterior.

A **puntuación máxima** que se pode acadar no apartado de experiencia profesional é de **9 puntos**.

### **Cursos realizados:**

Os cursos relacionados coas funcións a desenvolver, sempre que tiveran unha duración mínima de 20 horas lectivas valoraranse como segue:

- Cursos de 20 a 99 horas lectivas: 0,10 por curso
- Cursos de 100 ou máis horas lectivas: 0,20 puntos por curso

Aqueles cursos nos que non se especifica o número de horas non se valorarán.

A asistencia a xornadas, simposios, conferencias, congresos, ... non será obxecto de puntuación.

A **puntuación máxima** que se pode acadar no apartado de cursos é de **2 puntos**.

### **Coñecementos do idioma galego:**

- Celga 3 ou equivalente: 0,5 puntos
- Celga 4 ou equivalente: 0,75 puntos



- Celga 5: 1 punto

A **puntuación máxima** a obter por este apartado será de ata **1 punto**.

Só serán obxecto de valoración aqueles cursos ou titulacións homologadas pola Secretaría Xeral de Política Lingüística dependente da Presidencia da Xunta de Galicia.

De acreditarse dous ou máis cursos ou titulacións só se terá en consideración o grao superior.

#### **Puntuación final:**

As persoas candidatas seleccionadas serán as que obteñan a maior puntuación, unha vez sumadas as puntuacións obtidas pola entrevista e o currículo persoal. No caso de empate será de aplicación os **Criterios para dirimir os posibles empates entre as puntuacións das persoas candidatas**.

### **BAREMO PARA A SELECCIÓN DE MESTRES/AS DE OBRADOIRO**

\*\*\*\*\*

#### **FUNCIONES:**

As persoas candidatas seleccionadas encargaránse de impartir a educación correspondiente aos seus oficios e de actuar como mestres das súas especialidades nas obras ou actuacións que se levan a cabo como práctica profesional dos/as alumnos/as traballadores/as.

Será contratado 1 **mestre/a de Desenvolvemento de Aplicacións con Tecnoloxías Web (IFCD0210)** a xornada parcial.

- Elaborar, xunto co/a director/a, a programación didáctica das respectivas áreas ou módulos formativos do certificado de profesionalidade.
- Desenvolver, cumplir e impartir do programa formativo na aula e nas obras a executar, incluíndo a preparación previa dos contidos teórico-prácticos a impartir e a realización das actividades relacionadas cos contidos.
- Responsabilizarse da aprendizaxe do alumnado-traballador/a, de todas as normas en xeral, do regulamento de réxime interno e das normas de seguridade e saúde en particular.
- Controlarán a asistencia, puntualidade, actitude e rendemento do alumnado-traballador/a, notificando á dirección do obradoiro das incidencias que se produzan.
- Responsabilizarse do mantemento, conservación e custodia dos materiais, ferramentas e maquinaria que lles sexan asignados, así como a organización da aula-taller e espazos de execución dos traballos.
- Cursarán á dirección do obradoiro as solicitudes de compra de materiais, ferramentas e maquinaria necesarios para o normal desenvolvemento da súa actividade.
- Contribuirán á orientación profesional e laboral do alumnado traballador/a.

#### **REQUISITOS MÍNIMOS:**

Nivel académico:

Os establecidos no RD 1531/2011, do 31 de outubro modificado polo RD 628/2013, de 2 de agosto, que regula o certificado de profesionalidade desta especialidade.



A experiencia profesional esixida nos certificados de profesionalidade para a impartir de docencia acreditarase en horas efectivas traballadas.

Considerarase ésta como requisito mínimo de acceso se non se posúe o correspondente certificado de profesionalidade ou o resto de requisitos necesarios para impartir a docencia segundo a normativa, valorándose a maiores só o tempo que excede do tomado en conta para o anterior.

#### **ENTREVISTA:**

Na que se valorarán as aptitudes e capacidades persoais para desempeñar o posto de traballo obxecto da convocatoria. Puntuarase ata un **máximo de 6 puntos**

#### **VALORACIÓN DO CURRICULUM:**

##### **Titulación académica relacionada coa que se oferte a más axeitada ao obradoiro:**

- Doutoramento: 1.25 puntos.
  - Master universitario, ata 500 horas: 0.75 puntos; máis de 500 horas: 1 punto.
  - Pos grado universitario, ata 100 horas: 0,25 puntos; máis de 100 horas: 0,50 puntos.
- Titulación universitaria ou: licenciatura ou grao, 1.5 puntos; diplomatura universitaria, 1 punto.
  - Título de técnico/a superior en formación profesional da rama correspondente, ou o seu equivalente: 0.10 puntos.
  - Título de técnico/a medio en formación profesional da rama correspondente, ou o seu equivalente: 0.05 puntos.

Esta puntuación é acumulable, sendo a máxima posible **2 puntos**.

A titulación mínima esixida únicamente se terá en consideración para determinar a admisión do/a aspirante. As titulacións availables teñen que estar relacionadas coas funcións a desenvolver.

Valoraránse únicamente como máster universitario ou posgrado os que así se identifiquen no propio título ou veñan acompañados dunha certificación que acredite a dita categoría de máster ou posgrado.

#### **Experiencia profesional:**

- Experiencia profesional en postos similares desenvolvidos en escolas obradoiro, casas de oficios, obradoiros de emprego ou formación ocupacional: 0,50 puntos por cada 6 meses traballados ata un máximo de 5 puntos.
- Experiencia profesional en postos similares adquirida fóra do ámbito das escolas obradoiro, casas de oficios, obradoiros de emprego ou formación ocupacional: 0,50 puntos por cada 6 meses traballados ata un máximo de 4 puntos.

No caso de requirirse experiencia profesional mínima para o acceso ao proceso, terase únicamente en conta neste apartado o tempo que excede do tomado en conta para o anterior.

A puntuación máxima que se pode acadar no apartado de experiencia profesional é de 9 puntos.

#### **Cursos realizados:**



Os cursos relacionados coas funcións a desenvolver, sempre que tiveran unha duración mínima de 20 horas lectivas valoraranse como segue:

- Cursos de 20 a 99 horas lectivas: 0,10 por curso
- Cursos de 100 ou máis horas lectivas; 0,20 puntos por curso

Aqueles cursos nos que non se especifica o número de horas non se valorarán.

A asistencia a xornadas, simposios, conferencias, congresos, ... non será obxecto de puntuación.

**A puntuación máxima** que se pode acadar no apartado de cursos é de **1 punto**.

#### Cursos de formación:

- Curso de *especialización docente* (100 horas): 0,50 puntos
- Curso de *metodoloxía didáctica* (150 horas): 0,75 puntos
- Curso de *formador de formadores* (400 horas): 1 punto
- Curso de *C.A.P. ou equivalente (máster en secundaria)*:1 punto
- Curso de *Docencia da Formación Profesional para o Emprego (SSCE0110)*: 1 punto

**A puntuación máxima** que se pode acadar no apartado de cursos de formación é de **1 punto**.

#### Coñecementos do idioma galego:

- Celga 3 ou equivalente: 0,5 puntos
- Celga 4 ou equivalente: 0,75 puntos
- Celga 5: 1 punto

**A puntuación máxima** a obter por este apartado será de **1 punto**.

Só serán obxecto de valoración aqueles cursos ou titulacións homologadas pola Secretaría Xeral de Política Lingüística, dependente da Presidencia da Xunta de Galicia. De acreditarse dous ou máis cursos ou titulacións só se terá en consideración o grao superior.

#### Puntuación final :

As persoas candidatas seleccionadas serán as que obteñan a maior puntuación, unha vez sumadas as puntuacións obtidas pola entrevista e o currículo persoal. No caso de empate serán de aplicación os criterios para dirimir os posibles empates entre as puntuacións das persoas candidatas (base 3.1)

Será contratado **1 mestre/a de Desenvolvemento de produtos audiovisuais multimedia interactivos (IMSV0209)** a xornada parcial.

- Elaborar, xunto co/a director/a, a programación didáctica das respectivas áreas ou módulos formativos do certificado de profesionalidade.
- Desenvolver, cumplir e impartir do programa formativo na aula e nas obras a executar, incluíndo a preparación previa dos contidos teórico-prácticos a impartir e a realización das actividades relacionadas cos contidos.
- Responsabilizaranse da aprendizaxe do alumnado-traballador/a, de todas as normas en xeral, do regulamento de réxime interno e das normas de seguridade e saúde en particular.
- Controlarán a asistencia, puntualidade, actitude e rendemento do alumnado-traballador/a, notificando á dirección do obradoiro das incidencias que se produzan.
- Responsabilizaranse do mantemento, conservación e custodia dos materiais, ferramentas e maquinaria que lles sexan asignados, así como a organización da aula-taller e espazos de execución dos traballos.



- Cursarán á dirección do obradoiro as solicitudes de compra de materiais, ferramentas e maquinaria necesarios para o normal desenvolvemento da súa actividade.
- Contribuirán á orientación profesional e laboral do alumnado traballador/a.

### **REQUISITOS MÍNIMOS:**

#### Nivel académico:

Os establecidos no RD 722/2011, do 23 de xuño, que regula o certificado de profesionalidade desta especialidade.

A experiencia profesional esixida nos certificados de profesionalidade para a impartir de docencia acreditarse en horas efectivas traballadas.

Considerarase ésta como requisito mínimo de acceso se non se posúe o correspondente certificado de profesionalidade ou o resto de requisitos necesarios para impartir a docencia segundo a normativa, valorándose a maiores só o tempo que excede do tomado en conta para o anterior.

#### **ENTREVISTA:**

Na que se valorarán as aptitudes e capacidades persoais para desempeñar o posto de traballo obxecto da convocatoria. Puntuarase ata un **máximo de 6 puntos**

#### **VALORACIÓN DO CURRICULUM:**

##### **Titulación académica relacionada coa que se oferte a más axeitada ao obradoiro:**

- Doutoramento: 1.25 puntos.
  - Master universitario, ata 500 horas: 0.75 puntos; máis de 500 horas: 1 punto.
  - Pos grado universitario, ata 100 horas: 0,25 puntos; máis de 100 horas: 0,50 puntos.
- Titulación universitaria ou: licenciatura ou grao, 1.5 puntos; diplomatura universitaria, 1 punto.
  - Título de técnico/a superior en formación profesional da rama correspondente, ou o seu equivalente: 0.10 puntos.
  - Título de técnico/a medio en formación profesional da rama correspondente, ou o seu equivalente: 0.05 puntos.

Esta puntuación é acumulable, sendo a máxima posible **2 puntos**.

A titulación mínima esixida únicamente se terá en consideración para determinar a admisión do/a aspirante. As titulacións availables teñen que estar relacionadas coas funcións a desenvolver.

Valoraránse únicamente como máster universitario ou posgrado os que así se identifiquen no propio título ou veñan acompañados dunha certificación que acredite a dita categoría de máster ou posgrado.

##### **Experiencia profesional:**

- Experiencia profesional en postos similares desenvolvidos en escolas obradoiro, casas de oficios, obradoiros de emprego ou formación ocupacional: 0,50 puntos por cada 6 meses traballados ata un máximo de 5 puntos.
- Experiencia profesional en postos similares adquirida fóra do ámbito das escolas obradoiro, casas de oficios, obradoiros de emprego ou formación ocupacional: 0,50 puntos por cada 6 meses traballados ata un máximo de 4 puntos.



O FSE  
inviste  
no teu  
futuro

Progra  
ma  
Operat  
ivo de  
Empre  
go  
Xuveni  
l 2014-  
2020

No caso de requirirse experiencia profesional mínima para o acceso ao proceso, terase únicamente en conta neste apartado o tempo que exceda do tomado en conta para o anterior.

A puntuación máxima que se pode acadar no apartado de experiencia profesional é de 9 puntos.

#### Cursos realizados:

Os cursos relacionados coas funcións a desenvolver, sempre que tiveran unha duración mínima de 20 horas lectivas valoraranse como segue:

- Cursos de 20 a 99 horas lectivas: 0,10 por curso
- Cursos de 100 ou máis horas lectivas; 0,20 puntos por curso

Aqueles cursos nos que non se especifica o número de horas non se valorarán.

A asistencia a xornadas, simposios, conferencias, congresos, ... non será obxecto de puntuación.

A puntuación máxima que se pode acadar no apartado de cursos é de 1 punto.

#### Cursos de formación:

- Curso de *especialización docente* (100 horas): 0,50 puntos
- Curso de *metodoloxía didáctica* (150 horas): 0,75 puntos
- Curso de *formador de formadores* (400 horas): 1 punto
- Curso de *C.A.P. ou equivalente (máster en secundaria)*: 1 punto
- Curso de *Docencia da Formación Profesional para o Emprego (SSCE0110)*: 1 punto

A puntuación máxima que se pode acadar no apartado de cursos de formación é de 1 punto.

#### Coñecementos do idioma galego:

- Celga 3 ou equivalente: 0,5 puntos
- Celga 4 ou equivalente: 0,75 puntos
- Celga 5: 1 punto

A puntuación máxima a obter por este apartado será de ata 1 punto.

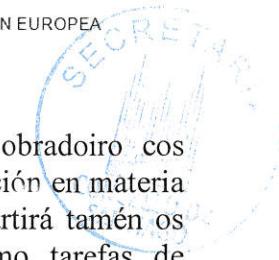
Só serán obxecto de valoración aqueles cursos ou titulacións homologadas pola Secretaría Xeral de Política Lingüística, dependente da Presidencia da Xunta de Galicia. De acreditarse dous ou máis cursos ou titulacións só se terá en consideración o grao superior.

#### Puntuación final :

As persoas candidatas seleccionadas serán as que obteñan a maior puntuación, unha vez sumadas as puntuacións obtidas pola entrevista e o currículo persoal. No caso de empate serán de aplicación os criterios para dirimir os posibles empates entre as puntuacións das persoas candidatas (base 3.1)

#### BAREMO PARA A SELECCIÓN DUN/HA MESTRE/A COORDINADOR/A DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

\*\*\*\*\*



### **FUNCIONES:**

Realizará labores de coordinación de todas as accións formativas do obradoiro cos docentes. A persoa candidata seleccionada encargarase de impartir a formación en materia de xestión empresarial, información, orientación e inserción laboral. Impartirá tamén os módulos de iniciación á informática, e igualdade de xénero, así como tarefas de información, orientación e inserción laboral.

Así mesmo, levará a cabo funcións tales como visita a empresas para captación de ofertas de emprego, intermediación laboral, acompañamento na inserción laboral dende o inicio do obradoiro, adestramento en habilidades para a busca de emprego, asesoramento legal nas relacións laborais, busca de oportunidades de emprego, definicións de perfís profesionais e realizar a difusión e estímulo de potenciais oportunidades de creación de actividade entre os/as alumnos/as traballadores/as.

Será contratado/a a xornada completa.

### **REQUISITOS MÍNIMOS:**

A sondaxe realizarase pola ocupación de “Técnico e/ou Coordinador de Formación” con nivel académico: de licenciatura ou grao.

Experiencia profesional mínima de 24 meses na ocupación.

### **ENTREVISTA:**

Na que se valorarán as aptitudes e capacidades persoais para desempeñar o posto de traballo obxecto da convocatoria. Puntuarase ata un **máximo de 6 puntos**.

### **VALORACIÓN DO CURRICULUM:**

**Titulación académica relacionada coa que se oferte a máis axeitada ao obradoiro:**

- Doutoramento: 1.25 puntos.
  - Master universitario, ata 500 horas: 0.75 puntos; máis de 500 horas: 1 punto.
  - Pos grado universitario, ata 100 horas: 0,25 puntos; máis de 100 horas: 0,50 puntos.
- Titulación universitaria ou: licenciatura ou grao, 1.5 puntos; diplomatura universitaria, 1 punto.
  - Título de técnico/a superior en formación profesional da rama correspondente, ou o seu equivalente: 0.10 puntos.
  - Título de técnico/a medio en formación profesional da rama correspondente, ou o seu equivalente: 0.05 puntos.

Esta **puntuación** é acumulable, sendo a **máxima** posible **2 puntos**.

A titulación mínima esixida únicamente se terá en consideración para determinar a admisión do/a aspirante. As titulacións availables teñen que estar relacionadas coas funcións a desenvolver.

Valoraránse únicamente como máster universitario ou posgrado os que así se identifiquen no propio título ou veñan acompañados dunha certificación que acredite a dita categoría de máster ou posgrado.

### **Experiencia profesional:**





- Experiencia profesional en postos similares desenvolvidos en escolas obradoiro, casas de oficios, obradoiros de emprego ou formación ocupacional: 0,50 puntos por cada 6 meses traballados ata un máximo de 5 puntos.

- Experiencia profesional en postos similares adquirida fóra do ámbito das escolas obradoiro, casas de oficios, obradoiros de emprego ou formación ocupacional: 0,50 puntos por cada 6 meses traballados ata un máximo de 4 puntos.

No caso de requirirse experiencia profesional mínima para o acceso ao proceso, terase únicamente en conta neste apartado o tempo que exceda do tomado en conta para o anterior.

A **puntuación máxima** que se pode acadar no apartado de experiencia profesional é de **9 puntos**.

#### Cursos realizados:

Os cursos relacionados coas funcións a desenvolver, sempre que tiveran unha duración mínima de 20 horas lectivas valoraranse como segue:

- Cursos de 20 a 99 horas lectivas: 0,10 por curso
- Cursos de 100 ou máis horas lectivas; 0,20 puntos por curso

Aqueles cursos nos que non se especifica o número de horas non se valorarán.

A asistencia a xornadas, simposios, conferencias, congresos, ... non será obxecto de puntuación.

A **puntuación máxima** que se pode acadar no apartado de cursos é de **1 punto**.

#### Cursos de formación:

Curso de *especialización docente* (100 horas): 0,50 puntos

Curso de *metodoloxía didáctica* (150 horas): 0,75 puntos

Curso de *formador de formadores* (400 horas): 1 punto

Curso de *C.A.P. (máster en secundaria)*: 1 punto

Curso de *Docencia da Formación Profesional para o Emprego (SSCE0110)*: 1 punto

A **puntuación máxima** que se pode acadar no apartado de cursos de formación é de **1 punto**.

#### Coñecementos do idioma galego:

- Celga 3 ou equivalente: 0,5 puntos
- Celga 4 ou equivalente: 0,75 puntos
- Celga 5: 1 punto

A **puntuación máxima** a obter por este apartado será de **1 punto**.

Só serán obxecto de valoración aqueles cursos ou titulacións homologadas pola Secretaría Xeral de Política Lingüística, dependente da Presidencia da Xunta de Galicia. De acreditarse dous ou máis cursos ou titulacións só terase en consideración o grao superior.

#### Puntuación final :

As persoas candidatas seleccionadas serán as que obteñan a maior puntuación, unha vez sumadas as puntuacións obtidas pola entrevista e o currículo persoal. No caso de empate serán de aplicación os criterios para dirimir os posibles empates entre as puntuacións das persoas candidatas (base 3.1)



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,  
EMPREGO E INDUSTRIA

Xefatura Territorial da Coruña

Servizo de Orientación e Promoción Laboral



UNIÓN EUROPEA

**BAREMO SELECCIÓN ALUMNADO DOS OBRADOIROS DE EMPREGO DIRIXIDOS A MELLORAR A EMPREGABILIDADE DAS PERSOAS MOZAS INCLUÍDAS NO FICHEIRO DO SISTEMA NACIONAL DE GARANTÍA XUVENIL**



### ENTREVISTA

No caso de que a Comisión de selección considere que debe ter lugar a celebración dunha entrevista valorarase o interesada persoa preseleccionada en participar no proxecto e as súas actitudes, tanto as de carácter xeral coma as relativas á súa adecuación ás singularidades do proxecto formativo. **Puntuarase ata un máximo de 10 puntos.**

**Valorarase a actitude, eficacia, experiencia profesional e cantas outras circunstancias precisense para a mellor adaptación aos requisitos esixidos polo programa e ás correspondentes especialidades.**

ITEM A VALORAR	PUNTUACIÓN MÁXIMA
ACTITUD/MOTIVACIÓN	3
ACTITUD/ADECUACIÓN AO POSTO	3
EMPREGABILIDADE	4

### BAREMO

CRITERIOS	PUNTOS
Persoas beneficiarias que non recibiran previamente atención polo sistema	4
Discapacidade $\geq 33\%$	1
Idade	
De 18 ata 20 anos	0,5
De 21 ata 22 anos	1
De 23 ata 24 anos	2
De 25 en adiante	3
Experiencia laboral	
Ningunha (0 a menos de 1 mes)	3
< 12 meses (1 a 11 meses)	2
$\geq 12$ meses	1
Nivel de cualificación profesional	
Baixa (que non posúan un carné profesional, certificado de profesionalidade de nivel 2 ou 3, título de F.P. ou titulación universitaria)	3



	Media (que posúan un carné profesional, certificado de profesionalidade de nivel 2 ou FP ciclo medio)	1,5
	Alta (que posúan certificado de profesionalidade de nivel 3, título de FP de ciclo superior ou titulación universitaria)	0,5

□

### PROBA

O seu obxectivo é avaliar o potencial da persoa candidata e comprobar se se adapta ás funcións do posto de traballo e ao ambiente laboral.

A proba consistirá na realización dun test sobre competencias básicas para alumnado de certificados de profesionalidade de nivel 3.

**Puntuarase ata un máximo de 4 puntos.**